



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

LICEO GINNASIO STATALE Bernardino Telesio

PIAZZA XV MARZO - 87100 COSENZA (CS)

Tel. 0984/71979 Fax. 0984/796420 eMail cspc010007@istruzione.it - C. F.: 80004450781 C. M.: CSPC010007

Prot. n. 6766 **C/14**

COSENZA, 28/11/2017

Oggetto: Determina a contrarre per il SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI DI DURATA TRIENNALE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs 163/2006 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Codice degli appalti”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE** le delibere del Collegio docenti e del Consiglio d’Istituto di approvazione del PTOF per il corrente anno scolastico;
- VISTA** la delibera del C. I. di approvazione del programma annuale a.f. 2017;
- VISTA** la circolare relativa alla Legge di stabilità 2015 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - “obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro prot. Miur 2674 del 5/3/2013”;
- VISTE** le precisazioni in merito agli acquisti delle istituzioni scolastiche mediante convenzioni Consip alla luce del D.L. n. 95/2012 e della Legge n. 228/2012 prot. n. 3354 del 20/03/2013;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è la possibilità di garantire idonee forme di integrazione didattica al personale in servizio e agli studenti, fornendo loro gli strumenti idonei per lo svolgimento dell’attività didattica e amministrativa della scuola;
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende dare in affidamento;
- RILEVATA** l’esigenza di indire, ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, la procedura per l’affidamento della fornitura di cui all’oggetto;
- RITENUTO** di procedere in merito;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e delle procedure comparative, del D.l. 44/2001;

DETERMINA

1. l'avvio delle procedure di gara, mediante manifestazione d’interesse valevole come offerta, per l'affidamento del servizio di noleggio di fotocopiatrici avente durata triennale, mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati mediante avviso di manifestazione di interesse ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016;
2. di effettuare la scelta del contraente per la concessione del servizio, ai sensi degli art. 30 e 36 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, previa procedura di selezione (mediante avviso di manifestazione di interesse) a cui sono invitati almeno cinque soggetti qualificati in relazione all’oggetto della concessione.

I soggetti invitati a partecipare alla procedura di selezione di cui trattasi dovranno, comunque, dimostrare il possesso dei seguenti requisiti minimi: • requisiti di ordine generale ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs 50/2016; • iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria merceologica per quanto oggetto della presente determina; • essere in regola con gli obblighi contributivi, previdenziali ed

- assistenziali (Regolarità DURC) e Equitalia; • requisiti ai sensi dell'art. 26 D.Lgs 81/2008 e successive integrazioni e modifiche;
- di stabilire i requisiti delle offerte, i criteri di valutazione utili all'aggiudicazione e di specificarli nella manifestazione d'interesse;
3. di adottare, quale criterio di scelta del contraente, quello dell'offerta più bassa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri ed i requisiti di offerta stabiliti nella manifestazione d'interesse;
 4. di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto da stipulare nelle forme e clausole indicate nella manifestazione d'interesse;
 5. per la valutazione delle offerte sarà stilata apposita graduatoria che verrà pubblicata sul sito della scuola;
 6. di pubblicare la presente Determina, l'Avviso di manifestazione di interesse, e tutti gli Allegati all'albo Pretorio e sul Sito Web dell'Istituto sezione "Amministrazione trasparente";
 7. di approvare la clausola inserita nell'Avviso di manifestazione di interesse e nella Lettera di Invito, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.
 8. Responsabile Unico del Procedimento: D.S. Ing. Antonio Iaconianni



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Antonio Iaconianni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del 12/02/1993